

Javna izjava o Obvezujućim korporativnim pravilima GSK

Uvod

GSK-ovi (**mi, nas, naš**) odjel za ljudske resurse (**HR**) i odjel za istraživanje i razvoj (**R&D**) sudjeluju u aktivnostima obrade „osobnih podataka“ (pogledajte Pojmovnik), a koje uključuju i međunarodni prijenos osobnih podataka. Predani smo korištenju visokih standarda integriteta u radu s osobnim podacima, te smo zbog toga usvojili Obvezujuća korporativna pravila (**OKP-ove**) koja nam omogućuju vršenje međunarodnih prijenosa unutar naše grupacije tvrtki u skladu sa zakonima o zaštiti osobnih podataka Europske unije, a posebice Općom uredbom o zaštiti podataka (Uredba 2016/679) (**General Data Protection Regulation – GDPR**).

Što su OKP-ovi?

Naši OKP-ovi sastoje se od velikog broja dokumenata, uključujući naš Standard i pravila o zaštiti privatnosti, sporazum između tvrtki unutar grupacije GSK i ovu Javnu izjavu. Njih podržavaju obuke i revizije. Svrha ove javne izjave jest objasniti OKP-ove i osigurati da osobe čije osobne podatke obrađujemo u kontekstu aktivnosti odjela za ljudske resurse i odjela za istraživanje i razvoj (**Vi**) budu upoznate sa svojim pravima u skladu s OKP-ovima i načinom ostvarivanja tih prava.

Pojmovnik korištenih pojmova se nalazi na kraju ovog dokumenta. Ako su Vam potrebne daljnje informacije, kopiju naših OKP-ova možete dobiti na upit od osobe odgovorne za zaštitu podataka u EU-u: EU.DPO@GSK.com.

Opseg naših OKP-ova

OKP-ovi će se primjenjivati na Vaše osobne podatke, prikupljene u kontekstu aktivnosti naših odjela za ljudske resurse i odjela za istraživanje i razvoj, kada tvrtka grupacije GSK koja je podložna zakonima o zaštiti podataka Ujedinjenog Kraljevstva ili EU-a vrši međunarodni prijenos tih podataka u niže navedenim slučajevima, iz zemalja članica EU koje su dale svoje odobrenje u zemlju izvan Europskog gospodarskog prostora (EGP), gdje zakoni ne pružaju adekvatnu zaštitu osobnih podataka.

Zemlje članice EU-a u kojima je dobiveno odobrenje: GSK je dobio odobrenje za svoje OKP-ove u: Austriji, Belgiji, Bugarskoj, Cipru, Danskoj, Finskoj, Francuskoj, Estoniji, Grčkoj, Hrvatskoj, Irskoj, Islandu, Italiji, Latviji, Litvi, Luksemburgu, Mađarskoj, Malti, Nizozemskoj, Norveškoj, Njemačkoj, Poljskoj, Portugalu, Republici Češkoj, Rumunjskoj (samo za istraživanje i razvoj), Slovačkoj, Sloveniji, Španjolskoj, Švedskoj, Švicarskoj i Ujedinjenom Kraljevstvu.

Aktivnosti našeg odjela za ljudske resurse: obuhvaćaju administraciju i upravljanje našim zaposlenicima; aktivnosti zapošljavanja i selekcije; uspostavljanje radnog odnosa; administraciju plaća i pogodnosti; obuku i razvoj zaposlenika; mjerenje uspješnosti; upravljanje disciplinskim postupcima i pritužbama; komuniciranje sa zaposlenicima i davanje preporuka; komuniciranje sa zaposlenicima u hitnim slučajevima; vođenje postupka „[Javite nam](#)” u svrhu internog iznošenja i prijavljivanja problema; vođenje poslovanja i omogućavanje zaposlenicima da pristupaju sustavima i ispunjavaju svoje radne zadatke; provjeru i nadzor komunikacije zaposlenika; usklađivanje sa zakonskim, regulatornim i drugim uvjetima koji se odnose na nas, uključujući one nastale uslijed zakona i propisa o porezu, zdravlju i sigurnosti, antidiskriminaciji, privatnosti podataka, zapošljavanju i imigraciji, obvezama vođenja evidencije i izvješćivanja, obvezama revizije i državne inspekcije; te odgovaranje na sudske postupke, ostvarivanje zakonskih prava i pravnih lijekova, vođenje parnica i upravljanje internim prigovorima ili tužbama. Osobni podaci koji se obrađuju uključuju podatke koji se odnose na sadašnje, bivše ili buduće zaposlenike GSK ili Privremene zaposlenike (pogledajte Pojmovnik), te njihove supružnike i uzdržavane članove obitelji, ovisno što je primjenjivo.

Aktivnosti našeg odjela za istraživanje i razvoj: obuhvaćaju intervencijska i neintervencijska klinička ispitivanja pokrenuta samostalno ili u suradnji, koja vodimo ili financiramo, kao i s njima povezano regulatorno usklađivanje, kao što je nadzor sigurnosti i prijavljivanje neželjenih događaja. Osobni podaci koji se obrađuju uključuju podatke koji se odnose na vanjske istraživače i ispitanike istraživanja (pogledajte Pojmovnik).

Izvan opsega: Naši OKP-ovi ne reguliraju obradu i prijenos osobnih podataka koje obavljaju naši komercijalni odjeli (npr. osobni podaci koji se odnose na klijente ili osobe koje su povezane s dobavljačima za naše komercijalne odjele).

Ti podaci su zaštićeni u skladu s drugačijim zakonskim mehanizmima. Oni ne pokrivaju prijenos osobnih podataka tvrtkama grupacije GSK koje se nalaze izvan EGP-a, gdje nisu pokriveni zakonima o zaštiti podataka EU-a ili Ujedinjenog Kraljevstva.

Tvrtke grupacije GSK na koje se odnosi OKP: Naši OKP-ovi se odnose na sve tvrtke grupacije koje su potpisale ranije spomenuti sporazum unutar grupacije. GlaxoSmithKline plc, tvrtka u Ujedinjenom Kraljevstvu ima krajnju odgovornost osigurati da ostale tvrtke grupacije, koje se nalaze širom svijeta, poštuju OKP-ove, uključujući rješavanje povreda OKP-a.

Naša Pravila (kako su formulirana u našem Standardu zaštite privatnosti)

1. Osobne podatke obrađujemo na primjeren i zakonit način

Obvezujemo se poštivati važeće zakone o obradi osobnih podataka. U slučaju sukoba ovih OKP-ova i važećih zakona, a to će vjerojatno imati značajan negativan utjecaj, sukob će biti prijavljen nadležnom tijelu za zaštitu podataka.

Razlog obrade: Osobne podatke obrađujemo samo u slučajevima kada za to imamo legitiman poslovni cilj i kada je obrada u tu svrhu nužna. Svaka obrada je usklađena sa pravnom osnovom prema GDPR-u.

Pravna osnova za obradu: oslanjamo se na sljedeće pravne osnove u svrhu obrade osobnih podataka. Obrada mora biti nužna:

- (i) za izvršenje ugovora prema kojem ste Vi ugovorna strana ili za poduzimanje koraka na Vaš zahtjev prije sklapanja ugovora;
- (ii) radi postupanja u skladu s našim pravnim obvezama;
- (iii) za naše izvršavanje zadatka koji je u interesu javnosti;
- (iv) radi zaštite Vaših vitalnih interesa; ili
- (v) za legitimne interese, bilo naše ili one treće strane, pod uvjetom da Vaši vlastiti interesi, prava i slobode nemaju prednost nad tim interesima.

Podaci iz posebne kategorije: S obzirom na prirodu „podataka iz posebne kategorije” (pogledajte Pojmovnik) primjenjuju se posebne sigurnosne mjere. Podatke iz posebne kategorije obrađujemo samo kada:

- (i) su nam nužni radi poštivanja naših zakonskih obveza i ostvarivanja zakonskih prava prema zakonima o zapošljavanju;
- (ii) su nam nužni radi zaštite Vaših vitalnih interesa, kada Vi niste fizički ili pravno sposobni dati pristanak;
- (iii) obrada uključuje osobne podatke koje ste Vi vidljivo objavili;
- (iv) su nužni radi utemeljenja, izvršenja ili obrane pravnih zahtjeva;
- (v) su nužni zbog značajnih javnih interesa; ili
- (vi) su potrebni za preventivnu medicinu ili medicinu rada, procjenu radne sposobnosti jednog od naših zaposlenika, medicinsku dijagnozu, pružanje zdravstvene ili socijalne skrbi ili liječenja, ili upravljanje zdravstvenim i socijalnim sustavom i uslugama, bilo prema važećim zakonima ili prema ugovoru sa zdravstvenim djelatnikom. U takvim okolnostima podatke će obrađivati zdravstveni djelatnik koji ima obvezu čuvanja profesionalne tajne ili neka druga osoba koja ima odgovarajuću obvezu čuvanja tajne.

Tražićemo Vaš izričit pristanak u svrhu obrade osobnih podataka i podataka iz posebne kategorije u slučajevima kada se to traži zakonom ili kada se ne možemo pouzdati u jedan od ranije navedenih razloga.

2. Prikupljamo i čuvamo minimalnu količinu osobnih podataka potrebnih za ostvarenje specifičnih i legitimnih poslovnih ciljeva

Prikupljamo minimalnu količinu osobnih podataka potrebnih za ostvarenje svakog legitimnog poslovnog cilja. Brinemo se da su osobni podaci odgovarajući, relevantni i nisu prekomjerni s obzirom na svrhe u koje ih prikupljamo i/ili dalje obrađujemo. Kad god je to moguće, oslanjamo se na anonimizirane podatke umjesto osobnih kako bismo postigli svoje ciljeve. Brinemo se da osobni podaci budu točni i, kada je to potrebno, ažurni.

Osobne podatke čuvamo samo onoliko dugo koliko je potrebno za legitimne poslovne ciljeve. Nakon toga osobne podatke brišemo, uništavamo ili anonimiziramo.

3. **Objašnjavamo na koji način će se Vaši podaci upotrijebiti te koja su Vaša prava**

Transparentnost: Transparentni smo po pitanju svojih aktivnosti obrade osobnih podataka. U trenutku prikupljanja osobnih podataka pružamo sve informacije koje zahtijevaju važeći zakoni. Pružamo barem minimalnu količinu informacija koju zahtijevaju članci 13 i 14 GDPR-a. Kada dobijemo osobne podatke od trećih strana, a ne izravno od Vas, možemo Vam (ovisno o važećem zakonu) ne navesti ove informacije u slučajevima kada bi to bilo nemoguće ili bi zahtijevalo nerazmjerni trud.

Upravljanje osobnim pravima: Dozvoljavamo Vam ostvarivanje Vaših prava prema GDPR-u, uključujući pravo:

- (i) na pristup svojim osobnim podacima;
- (ii) na ispravljanje svojih osobnih podataka;
- (iii) na brisanje svojih osobnih podataka;
- (iv) na ograničavanje ili zaustavljanje obrade svojih osobnih podataka;
- (v) na slanje kopije Vaših osobnih podataka Vama ili trećoj strani;
- (vi) da se o Vama ne donose automatizirane odluke (pogledajte u nastavku);
- (vii) na povlačenje pristanka;
- (viii) na odustajanje od primanja marketinških obavijesti.

Također postupamo u skladu sa važećim zakonima u zemljama koje Vam pružaju druga prava vezana za Vaše osobne podatke. Možemo ograničiti Vaša prava na pristup svojim osobnim podacima kako bismo zaštitili druge (npr. pravo na privatnost druge osobe).

Automatizirano donošenje odluka: Prilikom obrade osobnih podataka, u manjoj mjeri koristimo automatizirane postupke donošenja odluka. Automatizirano donošenje odluka koristimo samo ako:

- (i) je potrebno za sklapanje ili provođenje ugovora između nas i Vas;
- (ii) je ovlašteno specifičnim zakonom Europske unije ili zemlje članice, te su provedene potrebne zaštitne mjere koje nalaže zakon; ili
- (iii) ste Vi dali izričitu suglasnost.

4. **Osobne podatke ne koristimo za daljnje svrhe koje nisu sukladne svrsi u koju su podaci izvorno prikupljeni**

Ograničenje svrhe: Osobne podatke ćemo obraditi samo na način koji je sukladan s legitimnom poslovnom svrhom u koju su podaci izvorno prikupljeni. Obavijestit ćemo Vas o svim novim svrhama obrade Vaših osobnih podataka.

5. **Koristimo odgovarajuće sigurnosne mjere**

Zaštita Vaše privatnosti: Provodimo odgovarajuće tehničke i organizacijske sigurnosne mjere kako bismo spriječili nenamjerno ili nezakonito uništenje, gubitak, izmjenu ili neovlašteno dijeljenje ili pristup osobnim podacima. Ove mjere odgovaraju rizicima vezanim uz korištenje osobnih podataka i uključuju najsuvremenije tehnologije.

Upravljanje incidentima i prekršajima: O otkrivanjima osobnih podataka ćemo obavijestiti tijela za zaštitu podataka, osim ako je vjerojatnost da ta otkrivanja rezultiraju rizikom za Vaša prava i slobode zanemariva. Obavijestit ćemo Vas o otkrivanju osobnih podataka ako postoji velika vjerojatnost da će ta otkrivanja rezultirati visokim rizikom za Vaša prava i slobode, te (po vlastitom nahođenju) u nekim drugim okolnostima. Vodimo evidenciju otkrivanja osobnih podataka koja uključuje detalje o otkrivanju osobnih podataka, njegovim utjecajima (ako postoje) na Vas, nas ili neku drugu stranu, te popravne mjere koje su poduzete kako bi se otkrivanje riješilo. Na zahtjev ćemo ustupiti ovu evidenciju nadležnim tijelima za zaštitu podataka.

6. **Pažljivo upravljamo dijeljenjem osobnih podataka trećim stranama**

Upravljanje privatnosti treće strane: Osobne podatke otkrivamo tvrtkama izvan naše grupacije tvrtki kada to zakon nalaže, vezano uz pravne postupke, te u drugim ograničenim i zakonitim okolnostima. Također možemo prenijeti Vaše osobne podatke izvan naše grupacije tvrtki: (a) trećim stranama koje djeluju u naše ime, uključujući dobavljače; ili (b) druge neovisne treće strane, kao što su istraživački i trgovački partneri ili nadzorna tijela.

Kada se oslanjamo na treće strane radi obrade podataka u naše ime, zajedno s njima uspostavljamo odgovarajuće ugovorne, organizacijske i operacijske mjere nadzora kako bismo osigurali povjerljivost i sigurnost Vaših osobnih podataka. Od tih trećih strana zahtijevamo da pristanu na sve odredbe iznesene u članku 28 GDPR-a. Ako otkrijemo kako treća strana obrađuje osobne podatke nedosljedno zahtjevima koje namećemo mi ili važeći zakoni, poduzet ćemo sve razumne korake kako bismo osigurali što ranije rješavanje tih manjkavosti.

Daljnji prijenosi trećim stranama: Kada vršimo međunarodne prijenose osobnih podataka trećim stranama koje se nalaze u zemljama izvan EGP-a, gdje zakoni o zaštiti podataka ne pružaju odgovarajuću razinu zaštite osobnih podataka, primjenjujemo odobrene standardne članke ugovora, koji su detaljnije objašnjeni [ovdje](#), ili se oslanjamo na drugo zakonsko izuzeće za prenošenje osobnih podataka.

Propisana evidencija: Kada važeći zakoni o zaštiti podataka u jednoj od zemalja članica to zahtijevaju, obavještavamo ili dobivamo odobrenje za obradu osobnih podataka (uključujući međunarodne prijenose osobnih podataka) od odgovarajućeg nadležnog tijela za zaštitu podataka, te provjeravamo jesu li obavijesti ili zahtjevi za odobrenje ažurni u slučaju bilo kakvih promjena.

7. Upravljam postupkom prigovora i poštujemo Vaše pravo na pravni lijek

Podnošenje prigovora nama: Ako vjerujete da nismo postupali u skladu s pravilima iznesenim u našim OKP-ovima, svoje prigovore slobodno možete prijaviti izravno nama i dobiti procjenu svog prigovora prema našem internom postupku rješavanja prigovora. Preporučujemo Vam da prijavite prigovore vezane uz privatnost putem naše linije [Javite nam](#).

Aktivnosti odjela za ljudske resurse: Za zaposlenike i druge osobe čiji se podaci obrađuju vezano uz aktivnosti Odjela za ljudske resurse, prigovor u vezi s privatnosti možete prijaviti nadređenom (u slučaju da ste zaposlenik GSK-a), osobi odgovornoj za usklađivanje s procedurama unutar države, lokalnoj kadrovskoj ili pravnoj službi ili regionalnom ekvivalentu bilo kojem od navedenih. Svi oni će prijaviti prigovor u vezi s privatnosti kanalu za prigovore koji će proslijediti prigovor odjelu za usklađivanje te poslovne jedinice i Centru izvrsnosti za privatnost. Oni će, nezavisno jedni od drugih, odlučiti o odgovarajućem postupku kojim odgovoriti na Vaš prigovor.

Aktivnosti odjela za istraživanje i razvoj: Za osobe čiji se osobni podaci obrađuju u vezi s aktivnostima odjela za istraživanje i razvoj, ako ste ispitanik istraživanja (pogledajte Pojmovnik), trebali biste kontaktirati zdravstvenog djelatnika ili istraživača koji provodi istraživanje, a koji će Vaš prigovor proslijediti Centru izvrsnosti za privatnost. Ako ste vanjski istraživač (pogledajte Pojmovnik), prigovor u vezi s privatnosti možete prijaviti GSK-ovoj osobi odgovornoj za usklađivanje s procedurama unutar države, pravnoj službi, ili njihovom regionalnom ekvivalentu. Svi oni će prijaviti prigovor u vezi s privatnosti kanalu za prigovore unutar GSK. Oni će, nezavisno jedni od drugih, odlučiti o odgovarajućem postupku kojim odgovoriti na Vaš prigovor.

Eskalacija: Neovisno o tome gdje dobijemo prigovore o privatnosti podataka, ako ih nije moguće riješiti, bit će preneseni na sljedeću razinu: (i) GSK-ovom lokalnom savjetniku za privatnost, čiji podaci za kontakt su objavljeni na našem web-mjestu [ovdje](#); (ii) zatim GSK-ovoj osobi odgovornoj za zaštitu podataka u EU-u na adresi e-pošte EU.DPO@GSK.com. Osoba odgovorna za zaštitu podataka u EU-u predstavlja zadnju razinu rješavanja prigovora vezanih uz naše OKP-ove unutar GSK. Trudimo se što prije rješavati prigovore, stoga će Vas GSK kontaktirati pismenim putem unutar mjesec dana, osim u iznimnim slučajevima. Ta obavijest će: (a) naznačiti naše stajalište o prigovoru, te radnje koje smo poduzeli ili mislimo poduzeti u vezi s tim prigovorom ili (b) će navesti kada ćemo Vas obavijestiti o našem položaju, što će biti najkasnije dva mjeseca nakon slanja obavijesti. Ako želite, možete se izravno obratiti osobi odgovornoj za zaštitu podataka u EU-u.

Podnošenje prigovora nadležnom tijelu za zaštitu podataka ili sudovima: Prigovor možete podnijeti bilo kome od sljedećih: (i) nadležnom tijelu za zaštitu podataka u zemlji u kojoj imate prijavljeno prebivalište, u kojoj radite ili u kojoj se navodno kršenje prava dogodilo; (ii) Povjereniku za informiranje u Ujedinjenom Kraljevstvu ili sudovima u Ujedinjenom Kraljevstvu (na lokaciji GlaxoSmithKline plc); (iii) sudovima zemlje pripadnice EGP-a iz koje smo prenosili Vaše osobne podatke; te (iv) sudovima u zemlji EGP-a u kojoj imate prijavljeno prebivalište.

Praćenje naših internih postupaka prigovora ni na koji način ne zadire u Vaše pravo na korištenje ovih opcija.

Ako podnesete prigovor i možete demonstrirati da ste pretrpjeli materijalnu ili nematerijalnu štetu čiji je najvjerojatniji uzrok kršenje naših OKP-ova, mi ćemo morati dokazati da se kršenje OKP-ova nije dogodilo. Ako nadležno tijelo za zaštitu podataka ili sud donesu odluku protiv tvrtke grupacije GSK koja se nalazi izvan EGP-a, a tvrtka grupacije GSK iz nekog razloga nije u mogućnosti ili nije voljna platiti naknadu štete ili postupiti u skladu s odlukom unutar važećeg razdoblja odgode, GlaxoSmithKline plc će platiti dosuđenu naknadu štete izravno Vama i osigurati da se tvrtka grupacije GSK na koju se to odnosi postupi u skladu s odlukom.

Pojmovnik

„Anonimizirani podaci” odnose se na osobne podatke koji su pretvoreni u anonimne na takav način da osoba više nije identificirana, te ju nije moguće ili više nije moguće identificirati.

„Ispitanici istraživanja” se odnose na kandidate za sudjelovanje u istraživanjima ili osobe koje već u njima sudjeluju ili osobe koje uzimaju naše proizvode ili lijekove, a čije osobne podatke obrađujemo u kontekstu farmakovigilancije. Ispitanici istraživanja obuhvaćaju sudionike koji imaju i vanjski i unutarnji status u odnosu na GSK.

„Osobni podaci” odnose se na podatke koji su povezani s identificiranom osobom ili osobom koju je moguće identificirati.

„Podaci iz posebne kategorije” odnose se na podskup osobnih podataka koji govore o rasi ili etničkoj pripadnosti određene osobe, njezinim političkim stavovima, religijskim ili filozofskim vjerovanjima, članstvu u sindikatima, genetici, biometrijskim podacima koji se obrađuju u svrhu jedinstvene identifikacije fizičke osobe, zdravlju, spolnom životu ili spolnoj orijentaciji osobe.

„Privremeni zaposlenik” odnosi se u okviru GSK na sve osobe, osim zaposlenika GSK, koje pružaju usluge tvrtki GSK ili u njezino ime, uključujući unutarnje i vanjske suradnike na projektima, stručne savjetnike, privremeno osoblje, dobavljače i izvođače usluga.

„Vanjski istraživač” odnosi se na vanjske liječnike i ostale zdravstvene djelatnike koji sudjeluju ili mogu sudjelovati u istraživanju i razvoju.

[lipanj 2018.]