

A GSK kötelező erejű vállalati szabályaira vonatkozó nyilatkozat

Bevezető

A GSK (a továbbiakban a többes szám első személy ragozott alakjaiban is: mi, nekünk stb.) emberi erőforrások (HR) és kutatás-fejlesztési (K+F) tevékenyéi során „személyes adatokat” (lásd a Szószedetben) is feldolgoz, az adatok nemzetközi továbbítását is beleértve. Elköteleztük magunkat a legmagasabb etikai standardok mellett a személyes adatok kezelése során, és kötelező erejű vállalati szabályokat (kötelező erejű vállalati szabályok) fogadtunk el az EU-s adatvédelmi jogszabályoknak, különösen az általános adatvédelmi rendeletnek (2016/679 rendelet, GDPR) való megfelelésig biztosításához, amikor vállalatcsoportunkon belül határokon átnyúlóan továbbítjuk a személyes adatokat.

Mik azok a kötelező erejű vállalati szabályok?

Kötelező erejű vállalati szabályaink több dokumentumból állnak, ideértve Adatvédelmi szabályzatunkat és irányelveinket, egy csoporton belüli megállapodást a részt vevő GSK-vállalatok között, valamint a jelen nyilatkozatot is. Szabályainkat képzések és auditálások is alátámasztják. Ennek a nyilatkozatnak a célja elmagyarázni ezeket a szabályokat, valamint biztosítani, hogy azok az érintett természetes személyek, akiknek személyes adatait a HR és K+F tevékenységek kapcsán a GSK feldolgozza (például **Őn**), tisztában legyenek a kötelező erejű vállalati szabályok által biztosított jogaikkal, és azok gyakorlásának módjával.

A dokumentum végén található szószedetben összegyűjtöttük a használt speciális kifejezések magyarázatait. Ha további részletekre is kíváncsi, kérhet egy példányt kötelező erejű vállalati szabályainkból uniós adatvédelmi tisztviselőnkhez fordulva: EU.DPO@GSK.com.

Kötelező erejű vállalati szabályaink terjedelme

Kötelező erejű vállalati szabályaink HR, illetve K+F tevékenységeink során gyűjtött személyes adataira vonatkoznak az alábbiak szerint, a GSK valamely egyesült királysági vagy EU-s adatvédelmi szabályok hatálya alá tartozó, jóváhagyott uniós országban működő vállalata általi határokon átnyúló továbbítás során, ha annak célja az Európai Gazdasági Térségen (**EGT**) kívüli valamely ország, ahol a helyi adatvédelmi törvények nem biztosítanak megfelelő szintű védelmet a személyes adatok számára.

Jóváhagyást nyert uniós országok: A GSK kötelező erejű vállalati szabályait a következő országokban hagyták jóvá: Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Egyesült Királyság, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Izland, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Magyarország, Málta, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Románia (csak K+F), Spanyolország, Svájc, Svédország, Szlovákia és Szlovénia.

HR-tevékenységeink: ide tartozik alkalmazottaink adatainak adminisztrálása és kezelése; az előszűrés és a toborzás; a munkaviszony létesítése; a bérek és juttatások adminisztrálása; a képzés, a fejlesztés és a teljesítményértékelés; a fegyelmi ügyek és a panaszok kezelése; az alkalmazottakkal való kommunikációs és az ajánlások; a vészhelyzeti alkalmazotti kommunikáció; **Speak Up** csatornáink működtetése a belső panasztételhez és jelentésekhez; az üzletmenet folytonosságának fenntartása, biztosítva az alkalmazottak számára a feladataikhoz szükséges rendszerek elérését; az alkalmazotti kommunikáció szűrése és monitorozása; a ránk vonatkozó jogi, szabályozói és egyéb előírások teljesítése, ideértve az adóügyi, egészségügyi és munkahelyi biztonsági, diszkriminációellenes, adatvédelmi, munkavállalási és bevándorlási, a nyilvántartások vezetésére és a jelentések közzétételére vonatkozó jogszabályokat és előírásokat, valamint auditáltatási és kormányzat általi ellenőrzési kötelezettségeinket; jogi eljárásokban és peres ügyekben való fellépés, illetve védekezés, továbbá belső panaszkezelési eljárások. A kezelt személyes adatok közé tartoznak a jelenlegi, korábbi vagy leendő alkalmazottaink vagy szerződéses dolgozóink (lásd a Szószedetben), valamint azok

házas társainak és eltartottainak személyes adatai, szükség szerint.

K+F tevékenységeink: ide tartoznak az olyan intervenciós és nem intervenciós klinikai vizsgálatok, amelyeket egyedül vagy másokkal közösen indítunk, irányítunk vagy finanszírozunk, valamint az ezekkel összefüggő szabályozási megfelelés, pl. biztonságosság nyomon követése és mellékhatások jelentése. A külső kutatók és a vizsgálati alanyok (lásd a Szószedetet) személyes adatait egyaránt kezeljük.

E szabályok hatályán kívül eső műveletek: Kötelező erejű vállalati szabályaink nem fedik le a személyes adatok kereskedelmi divízióink által végzett kezelését és továbbítását (pl. vásárlók személyes adatai vagy kereskedelmi divízióinkkal szállítóinkon keresztül kapcsolatba került ügyfelek adatai). Ezeket az adatokat más jogi mechanizmusok védik. Nem tartozik e szabályok hatálya alá továbbá az EGT-n kívüli GSK-vállalatok általi adattovábbítás, ha azok a vállalatok nem tartoznak az Egyesült Királyság vagy az EU adatvédelmi jogszabályainak hatálya alá.

A kötelező erejű vállalati szabályaink által lefedett GSK-vállalatok: Kötelező erejű vállalati szabályaink vállalatcsoportunk minden olyan tagjára vonatkoznak, amelyek részesei a fent említett, csoporton belüli megállapodásnak. A GlaxoSmithKline plc (Egyesült Királyság) általános felelősséggel tartozik annak biztosításáért, hogy más GSK-vállalatok megfeleljenek a kötelező erejű vállalati szabályoknak, ideértve ezen szabályok megsértésének megszüntetését.

Szabályaink (az Adatvédelmi szabályzatunkban megjelentek szerint)

1. A személyes adatokat etikusan és jogszerűen dolgozzuk fel

Vállaljuk, hogy a személyes adatok feldolgozására vonatkozó, hatályos jogszabályoknak mindenben megfelelünk. Ha kötelező erejű vállalati szabályaink és a hatályos jogszabályok között lényeges ellentmondásra derülne fény, ezt jelenteni kell az adatvédelmi hatóságnak.

Az adatfeldolgozás oka: Személyes adatokat kizárólag indokolt üzleti céllal dolgozunk fel, és csak akkor, ha ezen célok eléréséhez azok feltétlenül szükségesek. Adatkezelési és -feldolgozási műveleteink mindig a GDPR szerinti valamely jogalapra épülnek.

Az adatkezelés és -feldolgozás jogalapja: A személyes adatok feldolgozásához az alábbi jogalapokra támaszkodunk. Az adatkezelésnek és -feldolgozásnak a következő okokból kell szükségesnek lennie:

- (i) Önnek kötött szerződés teljesítése, vagy az Ön által a szerződés megkötése előtt kért lépések elvégzése;
- (ii) jogi kötelezettségeink teljesítése;
- (iii) közérdeket szolgáló feladat általunk való ellátása;
- (iv) az Ön fontos érdekeinek megvédése; vagy
- (v) saját jogos érdekeink vagy harmadik fél jogos érdekeinek követése, amennyiben azok nem ütköznek az Ön érdekeibe, jogaiba és szabadságaiba.

Különleges kategóriájú adatok: A „különleges kategóriájú adatok” (lásd a Szószedetben) jellegéből adódóan további garanciák vannak érvényben használatuk során. Különleges kategóriájú adatok feldolgozását csak az alábbi esetekben végezzük:

- (i) jogi kötelezettségeinknek való megfeleléshez vagy a munkajogi törvények szerinti jogaink gyakorlásához szükséges
- (ii) az Ön létfontosságú érdekeinek védelmében, amennyiben Ön fizikailag vagy jogilag éppen nem tudja hozzájárulását adni;
- (iii) a szóban forgó adatokat Ön egyértelműen nyilvánosságra hozta;
- (iv) jogi eljárások támogatása, érvényesítése vagy ilyenek elleni védekezés okán;

- (v) fontos közérdek miatt szükséges; vagy
- (vi) egészségmegőrzési vagy foglalkozás-egészségügyi célokból, valamely alkalmazottunk munkaképességének felmérésére, orvosi diagnosztizáláshoz, egészségügyi vagy szociális ellátás/kezelés nyújtásához vagy egészségügyi/szociális ellátórendszerek és szolgáltatások működtetéséhez a hatályos jogszabályok értelmében vagy szerződött egészségügyi szolgáltató bevonásával. Ilyen esetekben az adatok feldolgozását szakmai titoktartásra kötelezett egészségügyi szakember vagy más, szintén titoktartásra kötelezett személy fogja végezni.

Adatainak feldolgozásához a GSK bekéri az Ön egyértelmű hozzájárulását, ha azt jogszabály írja elő, vagy a személyes adatok feldolgozása során a fenti jogalapokra nincs mód támaszkodni.

2. Konkrét és jogszerű üzleti érdekből kizárólag a feltétlenül szükséges személyes adatokat gyűjtjük és őrizzük meg.

Minden konkrét és jogszerű üzleti célunk megvalósításához kizárólag a feltétlenül szükséges mennyiségű személyes adatot gyűjtjük és őrizzük meg. A gyűjtött és/vagy feldolgozott személyes adatok esetében mindig gondoskodunk arról, hogy az adatok pontosak, relevánsak és az adatgyűjtés céljához igazodóan nem túlzott mennyiségűek legyenek. Amennyiben lehetséges, ezen célok eléréséhez a személyes adatok használata helyett anonimizált adatokra támaszkodunk. Gondoskodunk róla, hogy a személyes adatok mindenkor pontosak és naprakészek legyenek.

Csak a jogos üzleti célokhoz szükséges időtartamon át őrizzük meg a személyes adatokat. Ezt követően töröljük, megsemmisítjük vagy anonimizáljuk a személyes adatokat.

3. A személyes adatok általunk történő felhasználása és az Ön jogai

Átláthatóság: A személyes adatok feldolgozását minden esetben átláthatóan végezzük. A személyes adatok gyűjtésekor megadjuk a jogszabályok által előírt tájékoztatást, legalább a GDPR 13. és 14. cikke szerint szükséges mértékű tájékoztatást. Amennyiben a személyes adatokat harmadik felektől és nem közvetlenül Öntől gyűjtjük, ezeket az adatokat (az alkalmazandó jogszabálytól függően) esetleg nem adhatjuk át, ha ez lehetetlen lenne vagy aránytalanul nagy erőfeszítésbe kerülne.

Egyéni jogok kezelése: Lehetővé tesszük az Ön GDPR szerinti jogainak érvényesítését, beleértve alábbi jogait is:

- (i) saját személyes adataihoz való hozzáférés kérése;
- (ii) személyes adatai helyesbítésének, javításának kérése;
- (iii) személyes adatai törlésének kérése;
- (iv) személyes adatai feldolgozása korlátozásának vagy beszüntetésének kérése;
- (v) tárolt személyes adatai másolatának kérése vagy harmadik félnek való elküldetése;
- (vi) kizárólag automatizált mechanizmusokra alapuló döntéshozatal tiltásának kérése (lásd alább);
- (vii) adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonása; és
- (viii) a marketingcélú kommunikációk fogadásának elutasítása.

Továbbá azon országok hatályos törvényeinek is megfelelünk, amelyek a magánszemélyek számára egyéb jogokat is biztosítanak személyes adataik kapcsán. Saját személyes adataihoz való hozzáférési jogát korlátozhatjuk, ha erre mások jogszerű érdekeinek (például mások adatvédelmi jogainak) védelme céljából szükség van.

Automatizált döntéshozatal: A személyes adatok feldolgozása során csak korlátozottan alkalmazunk automatizált döntéshozatali eljárásokat. Automatizált döntéshozatali eljárásokat kizárólag abban az esetben alkalmazunk, ha:

- (i) amennyiben erre a az Önnel kötött szerződés megkötéséhez vagy teljesítéséhez szükség van;
- (ii) azt egy konkrét európai uniós vagy tagállami törvény megengedi, és a GSK bevezette a törvény által előírt garanciákat; vagy

(iii) ahhoz Ön kifejezett hozzájárulását adta.

4. A gyűjtött személyes adatokat nem használjuk a gyűjtésük eredeti céljától eltérő semmilyen más célra.

Célhoz kötöttség: Kizárólag olyan módon dolgozzuk fel a személyes adatokat, ami megfelel az eredeti gyűjtésük jogos üzleti céljának. Személyes adatai feldolgozásának bármilyen új céljairól értesítést küldünk Önnek.

5. Megfelelő biztonsági garanciákat alkalmazunk

Adatai védelme: Megfelelő technikai és szervezeti biztonsági intézkedéseket léptetünk életbe annak érdekében, hogy megelőzzük a személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést. Ezek az intézkedések a személyes adatok felhasználásával összefüggő kockázatoknak megfelelőek, és kimagasló műszaki színvonalúak.

Adatvédelmi incidensek kezelése: A személyes adatokkal kapcsolatos adatvédelmi incidensekről értesítjük az adatvédelmi hatóságokat, kivéve ha azok valószínűsíthetően nem járnak kockázattal az Ön jogaira és szabadságaira nézve. A személyes adatokkal kapcsolatos adatvédelmi incidensekről Önt abban az esetben értesítjük, ha azok magas kockázattal járnak az Ön jogaira és szabadságaira nézve, valamint (saját belátásunk szerint) bizonyos további körülmények fennállása esetén. Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, beleértve az adatvédelmi incidens részleteit, az érintett személyt, a GSK-t vagy bármely egyéb felet érintő hátrányos következményeket (ha vannak ilyenek), valamint az incidens orvoslására tett intézkedéseket. Ezeket a nyilvántartásokat kérés esetén elérhetővé tesszük az illetékes adatvédelmi hatóságok számára.

6. A személyes adatok harmadik felekkel való közlését körültekintően ellenőrizzük

Harmadik felek általi adatvédelem: Személyes adatokat a GSK-vállalatcsoporton kívül abban az esetben közzé tesszük, ha azt jogszabály írja elő, valamint jogi eljárásokkal összefüggésben, illetve egyéb korlátozott és jogszerű esetekben. Személyes adatokat szintén továbbíthatunk a GSK-vállalatcsoporton kívül: (a) a nevünkben eljáró harmadik feleknek, beszállítóinkat is beleértve; vagy (b) egyéb független harmadik felek részére, pl. kutatási és kereskedelmi partnerek vagy szabályozói szervek.

Amennyiben a személyes adatok feldolgozását harmadik felek végzik számunkra, megfelelő szerződéses, szervezeti és működési ellenőrzéseket fogantatosítunk ezeknél a harmadik feleknél annak érdekében, hogy biztosítsuk az Ön személyes adatainak titkosságát és biztonságát. Ezekről a harmadik felektől elvárjuk a GDPR 28. cikke valamennyi rendelkezésének betartását. Amennyiben tudomást szerzünk arról, hogy egy harmadik fél nem a GSK előírásainak vagy a hatályos jogszabályoknak megfelelően dolgozza fel a személyes adatokat, megteszünk minden észszerű intézkedést annak érdekében, hogy a hiányosságokat a lehető legrövidebb időn belül pótolják.

Harmadik feleknek átadott adatok: Ha az EGT-n kívüli harmadik feleknek továbbítunk személyes adatokat olyan országokba, ahol a helyi adatvédelmi törvények nem biztosítanak megfelelő szintű védelmet a személyes adatok számára, jóváhagyott általános szerződési feltételeket ([bővebben lásd itt](#)) alkalmazunk vagy más jogszerű kivételre támaszkodunk.

Hatóságoknak benyújtott anyagok: Amennyiben bármely tagállam hatályos adatvédelmi jogszabályai ezt előírják, az illetékes adatvédelmi hatóságot értesítjük a személyes adatok feldolgozásáról (beleértve a személyes adatok nemzetközi továbbítását) vagy erre vonatkozóan beszerezzük annak jóváhagyását, valamint gondoskodunk róla, hogy bármely módosítás esetén az értesítések vagy jóváhagyási kérelmek mindig naprakészek legyenek.

7. Panaszkezelési eljárást alkalmazunk, illetve tiszteletben tartjuk az Ön jogorvoslathoz való jogát

Panasz benyújtása a GSK-nak: Ha Ön úgy véli, hogy nem tartottuk be a kötelező erejű vállalati szabályainkban foglalt előírásokat, aggályaival közvetlenül hozzánk fordulhat, és panaszát a belső panaszkezelési eljárásainknak megfelelően kivizsgáljuk. Az érintett személyeket arra biztatjuk, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos panaszait **Speak Up** vonalunkon nyújtsák be.

HR-tevékenységek: Azon alkalmazottak és egyéb személyek esetében, akiknek személyes adatait HR-tevékenységek kapcsán dolgozzuk fel, adatvédelmi panasz nyújtható be a közvetlen felettesnél (GSK-alkalmazottak esetében), az országos megfelelőségi vezetőnél, a helyi HR- vagy jogi képviselőnél vagy ezek régiós megfelelőjénél, akik mindegyike jelentést tesz az adatvédelemmel kapcsolatos panaszról a panaszkezelési csatorna felé, amely továbbítja a panaszt az üzleti egység megfelelőségi csoportjának és az adatvédelmi központunknak. Ez utóbbiak független eljáróként megvizsgálják a panasz kapcsán megtenni kívánt szükséges intézkedéseket.

K+F tevékenységek: A K+F tevékenységeink keretében kezelt adatokkal kapcsolatban több lehetőség is van. Ha Ön vizsgálati alany (lásd a szöszedetben), a vizsgálatvezető orvoshoz vagy kutatóhoz fordulhat, aki továbbítja panaszát adatvédelmi központunkba. Ha Ön külső kutató (lásd a Szöszedetben), a GSK az országos megfelelőségi vezetőjénél, jogi képviselőjénél vagy az illetékes regionális szintű felelősnél nyújthat be panaszt, akik a GSK jelentéstételi csatornáin keresztül eljuttatják panaszát az illetékeseknek. Ez utóbbiak független eljáróként megvizsgálják a panasz kapcsán megtenni kívánt szükséges intézkedéseket.

Felterjesztési rend: Függetlenül attól, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos panaszok honnan érkeznek, amennyiben azok nem orvosolhatók, továbbításra kerülnek a következők szerint: (i) a GSK országos adatvédelmi tanácsadóhoz, akinek elérhetőségei webhelyünkön (**bővebben lásd itt**) megtalálhatók; vagy (ii) ezt követően a GSK uniós adatvédelmi tisztviselőjéhez (**EU.DPO@GSK.com**). Az uniós adatvédelmi tisztviselő a kötelező erejű vállalati szabályainkkal kapcsolatos panaszok megoldásának legmagasabb szintje a GSK-n belül. Törekszünk arra, hogy a panaszokat rövid idő alatt orvosoljuk és, hacsak nem merülnek fel rendkívüli körülmények, a GSK egy hónapon belül írásban válaszolni fog Önnek. Ez a válasz: (i) bemutatja a panasszal kapcsolatos álláspontunkat, valamint minden intézkedést, amelyet a panasszal kapcsolatban tettünk vagy tenni fogunk; vagy (ii) tájékoztatja Önt az álláspontunkról szóló értesítés küldésének várható időpontjáról, amely nem lehet később az említett tájékoztatástól számított két hónapnál. Uniós adatvédelmi tisztviselőnkkel igény szerint közvetlenül is kapcsolatba léphet.

Panasz benyújtása adatvédelmi hatóságnak vagy bírósági úton: Ön a következők bármelyikénél panaszt tehet: (i) az Ön szokásos tartózkodási helye, munkahelye vagy a vélt jogsértés helye szerinti ország illetékes adatvédelmi hatósága; (ii) az Egyesült Királyság adatvédelmi biztosa vagy bíróságai (a GlaxoSmithKline plc illetékessége szerint); (iii) annak az EGT-országnak a bíróságai, amelyből a személyes adatait továbbítottuk; és (iv) annak az EGT-országnak a bíróságai, ahol az Ön szokásos tartózkodási helye van. A belső panaszkezelési eljárásunk követése nem csorbítja az Ön jogát arra, hogy ezen lehetőségek bármelyikével éljen.

Ha Ön panaszt nyújt be, és bizonyítani tudja, hogy anyagi vagy nem anyagi jellegű kár érte Önt valószínűsíthetően a kötelező erejű vállalati szabályaink általunk történő megsértése miatt, nekünk kell majd bizonyítanunk, hogy nem történt ilyen szabályszegés. Amennyiben egy adatvédelmi hatósági vagy bírósági eljárás egy EGT-n kívüli GSK-vállalatra nézve hátrányos végzéssel zárul, és az adott GSK-vállalatnak bármely oknál fogva nem áll módjában vagy nem kívánja megfizetni a pénzügyi kártérítést vagy megfelelni a végzésnek a vonatkozó türelmi időn belül, a GlaxoSmithKline plc az Ön részére megfizeti az ilyen pénzügyi kártérítést, vagy gondoskodik róla, hogy az érintett GSK-vállalat megfeleljen az adott bírósági végzésnek.

Szöszedet

A „különleges kategóriájú adatok” a személyes adatok olyan alcsoportja, amely faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatokhoz, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatokhoz, egészségügyi adatokhoz vagy a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatokhoz kapcsolódik.

A „külső kutatók” olyan nem általunk foglalkoztatott orvosok vagy más egészségügyi szakemberek, akik részt vesznek vagy részt vehetnek K+F tevékenységeinkben.

GSK Public statements

A „szerződéses dolgozó” alatt a GSK-n belüli olyan személy(ek) értendők, kivéve a GSK alkalmazottait, aki(k) a GSK részére vagy annak nevében szolgáltatásokat nyújtanak, beleértve a helyszíni vagy nem helyszíni állományon kívüli dolgozókat, szaktanácsadókat, ideiglenes alkalmazottakat, szállítókat és szolgáltatási vállalkozókat.

A „vizsgálati alanyok” a kutatási vizsgálatainkban részt vevő vagy a belépést mérlegelő személyek, illetve azok a készítményeinket vagy kezeléseinket kapó személyek, akiknek adatait farmakovigilanciai ügyekben kezeljük. A vizsgálati alanyok kifejezés alatt a GSK szempontjából külső és belső felek is értendők.

Az „anonimizált adatok” olyan személyes adatok, amelyeket névtelenítettek oly módon, hogy az érintett személy azonosítására immár nem alkalmasak.

Személyes adatok azok az információk, amelyek alkalmasak, illetve nagy valószínűséggel felhasználhatók egy személy azonosítására.

[2018. június]